



COMUNE DI STIMIGLIANO

Provincia di Rieti

Piazza Roma n.6 02048 Stimigliano
Partita iva e codice fiscale 00094130572
TEL 0765 576038 FAX 0765 576078
Pec. com.stim@pec.it

Al Comune di
Stimigliano
Ufficio Amministrativo

SERVIZIO DI TRASPORTO RISERVATO SCOLASTICO MODULO RICHIESTA DISCESA AUTONOMA AUTORIZZATA esclusivamente per i frequentanti la scuola secondaria di I e II grado

Anno scolastico 2026/2027

campi con asterisco obbligatori

DATI ALUNNO/A

Cognome* _____ Nome* _____
Sesso ____ Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____
Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____
Codice fiscale* _____
Stato di residenza* _____ CAP* _____
Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____
Indirizzo* _____ n. civico* _____
Iscritto/a alla scuola* _____ Classe* _____ Linea* _____

DATI RICHIEDENTE

Cognome* _____ Nome* _____
Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____
Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____
Codice fiscale* _____
Stato di residenza* _____ CAP* _____
Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____
Indirizzo* _____ n. civico* _____
Recapito telefonico _____ Cellulare* _____



COMUNE DI STIMIGLIANO

Provincia di Rieti

Piazza Roma n.6 02048 Stimigliano
Partita iva e codice fiscale 00094130572
TEL 0765 576038 FAX 0765 576078
Pec. com.stim@pec.it

Email* _____

PEC _____

DATI ALTRO RICHIEDENTE *(non compilare solo in caso di famiglia monoparentale)*

Cognome* _____ Nome* _____

Data di Nascita* _____ Comune di Nascita* _____

Prov.* _____ Stato* _____ Cittadinanza* _____

Codice fiscale* _____

Stato di residenza* _____ CAP* _____

Comune di residenza* _____ Prov.* _____ Municipio _____

Indirizzo* _____ n. civico* _____

Recapito telefonico _____ Cellulare* _____

Email* _____

PEC _____

FAMIGLIA MONOPARENTALE

1 ☐ bambino/a riconosciuto/a da un solo genitore

2 ☐ orfano/ di uno dei due genitori

3 ☐ unico genitore affidatario

(Indicare gli estremi della sentenza di affidamento a un solo genitore e allegare la sentenza)

Numero sentenza _____ Tribunale _____

Il/la/i sottoscritto/a/i in qualità di ☐ genitore/i

☐ soggetto/i esercente/i la responsabilità genitoriale

☐ Tutore/Tutrice

☐ Affidatario/a/i

Visti gli articoli:

2043, 2048 e 2047 del Codice Civile

61 della legge n. 312 11/07/1980

591 del Codice Penale

Consapevole/i di quanto disposto dall'articolo 19 bis comma 2 della legge 172/2017

"L'autorizzazione a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli Enti Locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche"



COMUNE DI STIMIGLIANO

Provincia di Rieti

Piazza Roma n.6 02048 Stimigliano
Partita iva e codice fiscale 00094130572
TEL 0765 576038 FAX 0765 576078
Pec. com.stim@pec.it

Valutati i seguenti fattori:

- l'alunno/a è in possesso delle principali conoscenze delle regole stradali e ha acquisito le necessarie competenze in materia di educazione stradale per raggiungere autonomamente l'ingresso della scuola dopo la discesa dallo scuolabus e successivamente la propria abitazione, dalla fermata della corsa di ritorno;
- l'alunno/a ha acquisito sufficiente senso del pericolo, di responsabilità personale, capacità di attenzione e autocontrollo, così da saper evitare comportamenti che possano mettere a rischio l'incolumità propria e altrui in ambienti esterni non sorvegliati;

DICHIARA/DICHIARANO

- di essere consapevole/i che la presente richiesta si intende accolta salvo espressa comunicazione di diniego da parte dell'Amministrazione;
- di essere consapevole/i che la presente richiesta può essere revocata o sospesa a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, in caso di insorgenza di situazioni di pericolo o di rischio effettivo per l'incolumità dell'alunno/a al punto di fermata.

AUTORIZZA/AUTORIZZANO

gli assistenti a bordo dello scuolabus a far scendere l'alunno/a nell'orario e al punto di fermata stabilito in andata e in ritorno anche in assenza del genitore/tutore/affidatario/altro soggetto esercente responsabilità genitoriale o di persona adulta autorizzata o personale scolastico, sollevando gli stessi, nonché l'Amministrazione capitolina, da ogni responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata.

Stimigliano_____

Letto, confermato e sottoscritto

Firma/e

(se sono compilati i campi della sezione "altro richiedente", è richiesta la firma di entrambi)

1) _____

2) _____

** Allegare copia del documento di identità in corso di validità per entrambi i richiedenti.*

** Per gli alunni con disabilità allegare certificazione rilasciata da una struttura pubblica che attesti: a) la capacità dell'alunno di rientrare a casa in autonomia; b) la necessità della scelta della discesa autonoma in quanto legata allo sviluppo di un percorso di autonomia personale.*



COMUNE DI STIMIGLIANO

Provincia di Rieti

Piazza Roma n.6 02048 Stimigliano

Partita iva e codice fiscale 00094130572

TEL 0765 576038 FAX 0765 576078

Pec. com.stim@pec.it

Il presente modulo va compilato e firmato e può essere presentato al Municipio di interesse:

- tramite PEC (www.comune.roma.it > Portale istituzionale > Contatti > PEC, posta elettronica certificata)
- tramite email (www.comune.roma.it > Portale istituzionale > Servizi > Scuola > Trasporto scolastico > Descrizione del servizio e iscrizione > 7. Uffici e contatti)
- a mano, all'Ufficio protocollo municipale

Per informazioni sul Trasporto riservato scolastico consultare la sezione presente sul Portale istituzionale di Roma Capitale (www.comune.roma.it > Portale istituzionale > Servizi > Scuola > Trasporto scolastico > Descrizione del servizio e iscrizione)

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Servizi educativi e scolastici

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali e basi giuridiche (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici;
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici;
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture capitoline;
- gestione del Servizio Educativo per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado statali;
- gestione di attività concernenti il diritto allo studio;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù;
- attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche capitoline e statali dell'infanzia, scuole pubbliche statali primarie, secondarie di primo grado e di secondo grado (limitatamente agli alunni con disabilità);
- assolvere e fornire riscontro a specifiche richieste dell'interessato;
- organizzazione ed esecuzione di indagini di rilevazione della qualità percepita dagli utenti rispetto ai servizi erogati dal Titolare (c.d. *customer satisfaction*). Le risposte fornite ai questionari, che verranno sottoposti nell'esecuzione delle indagini di *customer satisfaction*, non permetteranno l'identificazione degli intervistati.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, quali l'appIO, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- Strutture convenzionate con Roma Capitale, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che, per tutte le finalità, il periodo di conservazione terminerà trascorsi i 5 anni dall'ultimo mese di erogazione del servizio offerto, salvo proroghe derivanti dagli atti interruttivi della prescrizione per l'eventuale recupero crediti di quote contributive non corrisposte e comunque fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti a meno che l'Interessato non esprima esplicitamente la propria volontà di rimuoverli.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare i propri diritti, così come di seguito declinati:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

mediante trasmissione al seguente indirizzo PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.